

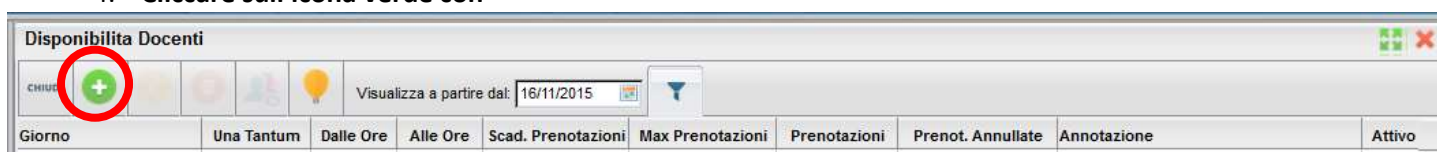
## Inserimento orario di ricevimento da ARGONEXT

### Breve manuale d'uso per i docenti

1. Entrare in **Argo Next**.
2. Cliccare sul menu a sinistra, **area COMUNICAZIONI**
3. Cliccare sull'icona con busto di omino e fumetto



4. Cliccare sull'icona verde con 



5. Inserire l'orario di ricevimento e la data di inizio e fine dei colloqui.

Lo si può fare selezionando il segno di spunta di **PERIODICO**, indicando cioè una disponibilità ricorsiva, oppure **UNA TANTUM** (utile, in particolare, nel caso di colloqui pomeridiani).

Nel caso della scelta **PERIODICO**, si aprirà una finestra di questo tipo:

**Disponibilità Docente**

**CAMPI OBBLIGATORI E NON MODIFICABILI SE CI SONO PRENOTAZIONI**

Tipo di Ricevimento:  Una Tantum  **Periodico**

Giorno della settimana:  Lun  Mar  Mer  Gio  Ven  Sab

Periodo dal: 07/11/2016 Al: 05/05/2017

Dalle ore (HH:MM): 10:00 Alle ore (HH:MM): 11:00

Max Prenotazioni: 10

Prenotazione consentita da 10 a **2** giorni prima

**CAMPI NON OBBLIGATORI E SEMPRE MODIFICABILI**

Luogo di ricevimento: Sala mensa

Annotazioni: Si prega di annullare l'iscrizione in tempo utile

E-Mail Docente: mgtundo.genitori@gmail.com

Mostra E-mail alla famiglia:

Attivo:  Sì  No

**È importante inserire l'orario utilizzando solo il formato HH:MM [10:00]**

**Indicare DUE giorni prima per permettere alla Segreteria di stampare l'elenco**

**L'email del docente, se indicata, permette di ricevere le comunicazioni relative a prenotazioni e disdette sulla propria posta elettronica. Se il campo resta vuoto, i genitori non vedono, in ogni caso, alcuna email**

Si può decidere se mostrare o meno l'email, se inserita, attivando il segno di spunta

Conferma Annulla

6. Non dimenticare, alla fine, di cliccare sul pulsante **CONFERMA** per non perdere tutti i dati immessi.

7. Il sistema creerà **tutte le disponibilità settimanali**, a partire dalla data inserita, fino alla fine del periodo.

**NOTA BENE:** Potrebbero trovarsi elencate anche **giornate di prenotazione coincidenti con festività o periodi di sospensione**.

Tali giornate di ricevimento dovranno essere **cancellate subito**, evidenziandole una ad una e cliccando sull'icona con **il cestino in alto**, per impedire ai genitori di prenotarsi comunque.

**Disponibilità Docenti**

Visualizza a partire dal: 19/10/2015

| Giorno                 | Una Tantum | Dalle Ore | Alle Ore | Scad. Prenotazioni | Max Prenotazioni | Prenotazioni | Prenot. Annullate |
|------------------------|------------|-----------|----------|--------------------|------------------|--------------|-------------------|
| 04/11/2015 (Mercoledì) | No         | 10:00     | 11:00    | 03/11/2015         | 7                | 0            | 0                 |
| 11/11/2015 (Mercoledì) | No         | 10:00     | 11:00    | 10/11/2015         | 7                | 0            | 0                 |
| 18/11/2015 (Mercoledì) | No         | 10:00     | 11:00    | 17/11/2015         | 7                | 0            | 0                 |
| 25/11/2015 (Mercoledì) | No         | 10:00     | 11:00    | 24/11/2015         | 7                | 0            | 0                 |
| 02/12/2015 (Mercoledì) | No         | 10:00     | 11:00    | 01/12/2015         | 7                | 0            | 0                 |
| 16/12/2015 (Mercoledì) | No         | 10:00     | 11:00    | 15/12/2015         | 7                | 0            | 0                 |
| 13/01/2016 (Mercoledì) | No         | 10:00     | 11:00    | 12/01/2016         | 7                | 0            | 0                 |

**NOTA BENE:** nel caso di prenotazione di anche un singolo genitore, la giornata non potrà più essere né modificata, né cancellata, ma si potrà sempre **DISATTIVARE**.

8. Per **MODIFICARE** qualcosa, dopo aver selezionato la giornata in questione, evidenziandola in blu, cliccare sull'icona della matita. Alla fine della modifica, premere sempre su **CONFERMARE**.



9. **SOLO in caso di errori** di data, orario o numero massimo di prenotazioni possibili o di cambiamenti imprevisti - **che non possano più essere modificati** in quanto sono già presenti una o più prenotazioni - **consigliamo di impostare il valore del campo ATTIVO su NO**. In tale modo il ricevimento viene disattivato e per i genitori la prenotazione risulta **annullata d'ufficio** (i nominativi appaiono **indicati in rosso e cancellati con una linea**).

In questo caso, inoltre, la stringa con quel ricevimento non sarà più visibile alle famiglie, che potranno essere poi avvertite individualmente dal docente del cambiamento.

Tipo di Ricevimento:  Una Tantum  Periodico

Data Ricevimento: 29/11/2015

Dalle ore (HH:MM):  Alle ore (HH:MM):

Max Prenotazioni:

Prenotazione consentita dal: 28/11/2015 al: 19/02/2016

Luogo di ricevimento:

Annotazioni:

E-Mail Docente:

Mostra E-mail alla famiglia:

Attivo:  SI  No

Indicando NO, le famiglie non visualizzeranno più nell'elenco la giornata di ricevimento con l'errore non modificabile.

I nominativi dei genitori precedentemente prenotati saranno **indicati in rosso e cancellati**

Conferma

10. Cliccando sull'icona con le sagome blu e rosa si saprà il nome dei genitori che si sono prenotati o cancellati.



**11. La possibilità di inserire un **INTERVALLO** di giorni entro cui la prenotazione è attiva per i genitori aiuta a controllare le prenotazioni.**

Ciò può essere effettuato indicando un numero di giorni minimo e massimo per i colloqui periodici (a partire da **10 giorni antecedenti** al colloquio fino ad **un minimo di 2 giorni prima**, pur trattandosi comunque di campi modificabili anche in seguito); da data a data per i colloqui di tipo *una tantum* (come saranno le prenotazioni pomeridiane)

Ciò **permette di evitare inattese prenotazioni dei genitori in anticipo di settimane rispetto alla data del colloquio.**

## **SETTIMANE DI RICEVIMENTO ANTIMERIDIANO**

(settimane **da inserire in piattaforma**)

06 novembre - 10 novembre  
20 novembre - 24 novembre  
04 dicembre - 07 dicembre  
18 dicembre - 22 dicembre  
08 gennaio - 12 gennaio  
19 febbraio - 23 febbraio  
05 marzo - 09 marzo  
19 marzo - 23 marzo  
16 aprile - 20 aprile  
02 maggio - 04 maggio

## **SOSPENSIONI RICEVIMENTO ANTIMERIDIANO**

(**date da cancellare** dal proprio elenco, in quanto non eliminate automaticamente dalla piattaforma)

**Lunedì 06 novembre 2017: INIZIO COLLOQUI ANTIMERIDIANI CON I GENITORI, che termineranno il giorno 04 maggio 2018**

### **Sospensione:**

- Da lunedì 11/12/2017 a venerdì 15/12/2017
- Da lunedì 22/01/2018 a venerdì 09/02/2018
- Da lunedì 09/04/2018 a venerdì 13/04/2018

### **Festività o ponti:**

Festa dell'Immacolata Concezione: venerdì 08 dicembre 2017

Festività Natalizie: da sabato 23 dicembre 2017 a domenica 07 gennaio 2018

Recupero anticipo calendario scolastico: lunedì 12 e martedì 13 febbraio 2018

Festività pasquali: da giovedì 29 marzo 2018 a martedì 03 aprile 2018

Ponte come da Calendario regionale: lunedì 30 aprile 2018

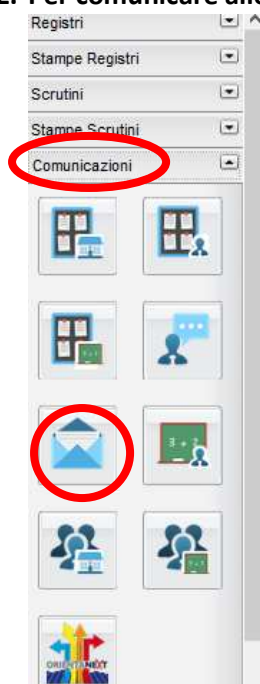
Anniversario della Liberazione: mercoledì 25 aprile 2018

Festa del Lavoro: martedì 01 maggio 2018

Recupero anticipo calendario scolastico: lunedì 07 maggio

Festa del Santo Patrono: martedì 08 maggio 2018

12. Per comunicare alle famiglie eventuali variazioni il sistema permette anche l'invio di email ai genitori:



L'**email** che, in questo caso, le famiglie visualizzeranno è quella indicata dal docente stesso nei dati anagrafici, **sempre modificabili da GESTIONEUTENZE**, nel portale Argo



# Gestione Utente



Anagrafe Utente

Password e Sicurezza

## Anagrafe Utente

|   |                           |                                     |                        |
|---|---------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| Username                                | tina.modotti.ss16766      | Cod.Min.                            | BAPS05000A             |
| Scuola                                  | LICEO SCIENTIFICO STATALE |                                     |                        |
| Cognome                                 | MODOTTI                   | Nome                                | ASSUNTA ADELAIDE LUGIA |
| Data Nascita                            | 22/01/1959                | Email                               | tina.modotti@gmail.com |
| Invio e-mail informative programmi Argo | Acconsento                | Invio e-mail notifica login accesso | NON acconsento         |
| Scadenza password                       | 6 mesi                    | Data cambio password                | 21/10/2015             |

Modifica

Chiudi