

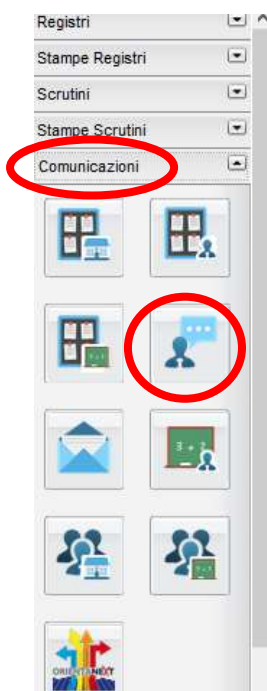
Inserimento date colloqui pomeridiani II quadrimestre 2017-2018
da ARGONEXT


Breve manuale d'uso per i docenti

Il quadrimestre: da 09/04/2018 a 13/04/2018

LUNEDÌ	09 aprile	Ore 16:00 – 18:30	Corsi D - H - M
MARTEDÌ	10 aprile	Ore 16:00 – 18:30	Corsi A - E - L
GIOVEDÌ	12 aprile	Ore 16:00 – 18:30	Corsi C - G - I
VENERDÌ	13 aprile	Ore 16:00 – 18:30	Corsi B - F - N

1. Entrare in **Argo Next**.
2. Cliccare sul menu a sinistra, **area COMUNICAZIONI**
3. Cliccare sull'icona con busto di omino e fumetto



4. Cliccare sull'icona verde con 
5. Indicate il tipo di ricevimento come **UNA TANTUM** e scegliete TUTTI il seguente intervallo di tempo: da domenica **25 marzo 2018** a **due giorni prima** del colloquio, per permettere alla segreteria di stampare gli **elenchi** (p.e. se il colloquio si svolgerà il **09 aprile 2018** scegliere "prenotazione consentita fino al **07 aprile 2018**"). Il numero delle prenotazioni deve essere, ovviamente, elevato per permettere al maggior numero possibile di genitori di essere ricevuti (max.100)

Disponibilità Docente

Tipo di Ricevimento: Una Tantum Periodico

Data Ricevimento: 10/04/2018

Dalle ore (HH:MM): 16:00 Alle ore (HH:MM): 18:30

Max Prenotazioni: 100

Prenotazione consentita da: 25/03/2018 al 08/04/2018

Luogo di ricevimento: Aula al primo piano

Annotazioni: Corso A - L

E-mail Docente: tina.modotti@gmail.com

Mostra E-mail alla famiglia:

Attivo: Sì No

Conferma Annulla

È importante inserire l'orario utilizzando solo il formato **HH:MM [10:00]**

DUE giorni prima del proprio ricevimento

Data **UGUALE** per tutti i docenti

N.B.: inserire un'unica giornata per corsi diversi se si riceve in contemporanea quel giorno.

L'email del docente, se indicata, permette di ricevere le comunicazioni relative a prenotazioni e disdette sulla propria posta elettronica. **Se il campo resta vuoto, i genitori non vedono, in ogni caso, alcuna email**

Lasciare la **selezione su ATTIVO**, dal momento che sarà il sistema, in automatico, ad attivare la possibilità di prenotazione dei colloqui a partire dal giorno da noi indicato.

Non dimenticare, alla fine, di cliccare sul pulsante **CONFERMA** per non perdere tutti i dati immessi.

NOTA BENE: nel caso di colloqui POMERIDIANI in cui si ricevano più classi nello stesso pomeriggio, bisogna inserire **UN SOLO** giorno per tutte le sezioni e le classi previste in quella data.

Per **MODIFICARE** qualcosa, dopo aver selezionato la giornata in questione, evidenziandola in blu, cliccare sull'icona della matita. Alla fine della modifica, premere sempre su **CONFERMARE**.

Disponibilità Docenti

Visualizza a partire dal: 10/03/2018

Giorno	Una Tantum	Dalle Ore	Alle Ore	Prenotazioni dal	al	Max Prenotazioni	Prenotazioni	Prenot. Annullate	Annotazione
	Sì	10:00	11:00	13/02/2016	14/03/2016	9	9	0	Si invita a cancellare la pr presto in caso di rinuncia
	Sì	10:00	11:00	20/02/2016	21/03/2016	9	5	0	Si invita a cancellare la pr presto in caso di rinuncia
30/03/2016 (Mercoledì)	Sì	10:00	11:00	28/02/2016	28/03/2016	9	2	0	Si invita a cancellare la pr presto in caso di rinuncia
30/03/2016 (Mercoledì)	Sì	10:00	11:00	28/03/2016	28/03/2016	8	5	0	ANNULLATO
06/04/2016 (Mercoledì)	No	10:00	11:00	04/03/2016	04/04/2016	9	2	2	Si invita a cancellare la pr presto in caso di rinuncia
13/04/2016 (Mercoledì)	Sì	10:00	11:00	11/03/2016	11/04/2016	9	0	0	Si invita a cancellare la pr presto in caso di rinuncia
14/04/2016 (Giovedì)	Sì	16:00	18:30	30/03/2016	12/04/2016	100	0	0	CORSO A: Colloqui pomer
18/04/2016 (Lunedì)	Sì	16:00	18:30	30/03/2016	18/04/2016	100	0	0	CORSO B: colloqui pomer
27/04/2016 (Mercoledì)	No	10:00	11:00	25/03/2016	25/04/2016	7	1	0	Si invita a cancellare la pr presto in caso di rinuncia
30/07/2016 (Sabato)	Sì	17:00	18:00	08/12/2015	28/07/2016	5	1	0	ANNULLATO

Tasto MODIFICA